

คู่มือสำหรับการขอรับการช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติธรรมชาติ  
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยสำราญ  
อำเภอกระสัง จังหวัดบุรีรัมย์

**หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอ**

“สาธารณภัย” หมายความว่า อัคคีภัย วัตภัย อุทกภัย ภัยแล้ง โรคระบาดในมนุษย์ โรคระบาดสัตว์ โรคระบาดสัตว์น้ำ การระบาดของศัตรูพืช ตลอดจนภัยอื่น ๆ อันมีผลกระทบต่อสาธารณสุข ไม่ว่าจะเกิดจากธรรมชาติ มีผู้ทำให้เกิดขึ้น อุบัติเหตุ หรือเหตุอื่นใด ซึ่งก่อให้เกิดอันตรายแก่ชีวิต ร่างกายของประชาชน หรือความเสียหายแก่ทรัพย์สินของประชาชน หรือของรัฐ และให้หมายความรวมถึงภัยทางอากาศ และการก่อวินาศกรรม

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน ให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๗ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินอุดหนุนราชการ เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๕๖ กระทรวงการคลังจึงกำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีดำเนินการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินไว้ดังนี้

- หลักเกณฑ์นี้เรียกว่า หลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๕๖
- หลักเกณฑ์นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๕๖ เป็นต้นไป
- ให้ยกเลิกหลักเกณฑ์และวิธีดำเนินการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๕๑ ที่ประกาศใช้เมื่อวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๑ บรรดาหลักเกณฑ์ และคำสั่งอื่นใดที่กำหนดไว้แล้วในหลักเกณฑ์นี้ ซึ่งขัดหรือแย้งกับหลักเกณฑ์นี้ ให้ใช้หลักเกณฑ์นี้แทน
- ขอบเขตการจ่ายเงินอุดหนุนราชการ จะต้องเป็นการช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน ตามความหมายแห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน
- การจ่ายเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน ให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการและ เงื่อนไข ดังต่อไปนี้

**ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ**

ขั้นตอน

ขั้นตอน	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
๑. ยื่นเรื่องพร้อมหลักฐาน (ระยะเวลา ๑๐ นาที)	
๒. เสนอต่อผู้บริหาร (ระยะเวลา ๑ วัน)	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๓. คณะกรรมการลงตรวจสอบ (ระยะเวลา ๐.๕ วัน)	
๔. ประชุมพิจารณาช่วยเหลือ (ระยะเวลา ๐.๕ วัน)	
๕. แจ้งผล	

**รายการเอกสารหลักฐานประกอบ**

**เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้**

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ประสบภัย	จำนวน ๑ ฉบับ
- สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ประสบภัย	จำนวน ๑ ฉบับ
- รูปถ่ายที่เกิดเหตุ	จำนวน ๑ รูป

ค่าธรรมเนียม

-ไม่เสียค่าธรรมเนียม

การรับเรื่องร้องเรียน

๑. สำนักปลัด โทรศัพท์ ๐๔๔-๖๖๖๑๕๔-๕

๒. เว็บไซต์ www.hr.go.th

ตัวอย่างแบบคำขอรับการช่วยเหลือ

คำร้องเรื่องราวร้องทุกข์

เลขที่...../๒๕๖๒

เขียนที่...อบต.ห้วยสำราญ  
ตำบลห้วยสำราญ อำเภอกระสัง

วันที่.....๑๙.....เดือน...มิถุนายน.....พ.ศ..๒๕๖๒..

เรื่อง ...ขอความช่วยเหลือ.....

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลห้วยสำราญ

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....ใจดี.....สกุล.....ถูกต้อง.....อายุ..๓๖..ปี

อยู่บ้านเลขที่.....๑.....หมู่ที่.....๓.....ตำบล.....ห้วยสำราญ.....อำเภอกระสัง.....จังหวัด.....บุรีรัมย์

ได้รับความเดือดร้อนเนื่องจาก  ว่างภัย  อุทกภัย  อื่นๆ ระบุ

เมื่อวันที่...๑๘..เดือน...มิถุนายน.....พ.ศ. .๒๕๕๒..เวลา..๑๐.๐๐..น. มีผู้บาดเจ็บ.....-.....คน เสียชีวิต.....-.....คน

ที่อยู่อาศัยได้รับความเสียหาย  ทั้งหมด  บางส่วน ค่าเสียหายประมาณ.....๒,๐๐๐.....บาท

ทรัพย์สินอื่นๆ เสียหาย ได้แก่.....กระเบื้องมุงหลังคา จำนวน ๒๑ แผ่น.....ครอบกระเบื้อง จำนวน ๙ แผ่น

คิดเป็นเงิน.....บาท รวมค่าเสียหายประมาณ.....๒,๐๐๐.....บาท

จึงขอรับการช่วยเหลือจากราชการต่อไป

ลงชื่อ.....ใจดี ถูกต้อง.....ผู้ขอรับการช่วยเหลือ

(.....นางใจดี ถูกต้อง.....)

ลงชื่อ.....ผู้รับเรื่องราวร้องทุกข์

(.....)

